

1. Тариф «1С:БУХОБСЛУЖИВАНИЕ. КОМПЛЕКСНЫЙ СЕРВИС» ДЛЯ ИП БЕЗ РАБОТНИКОВ, без НДС:

Система налогообложения "ЕСХН"

Операций	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	5 500
от 11 до 20	8 000
от 21 до 30	11 000
от 31 до 40	14 000
от 41 до 50	17 000
от 51 до 60	20 000
от 61 до 70	23 000
от 71 до 80	26 000
от 81 до 90	29 000
от 91 до 100	32 000
от 101 до 110	35 000
от 111 до 120	38 000
от 121 до 130	41 000
от 131 до 140	44 000
от 141 до 150	47 000

Система налогообложения "ОСН"

Операций	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	7 500
от 11 до 20	10 500
от 21 до 30	14 000
от 31 до 40	18 000
от 41 до 50	22 000
от 51 до 60	26 000
от 61 до 70	30 000
от 71 до 80	34 000
от 81 до 90	38 000
от 91 до 100	42 000
от 101 до 110	46 000
от 111 до 120	50 000
от 121 до 130	54 000
от 131 до 140	58 000
от 141 до 150	62 000

Система налогообложения "Патент"

Операций	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	3 500
от 11 до 20	5 000
от 21 до 30	7 000
от 31 до 40	9 000
от 41 до 50	11 000
от 51 до 60	13 000
от 61 до 70	15 000
от 71 до 80	17 000
от 81 до 90	19 000

от 91 до 100	21 000
от 101 до 110	23 000
от 111 до 120	25 000
от 121 до 130	27 000
от 131 до 140	29 000
от 141 до 150	31 000

Система налогообложения "Патент + ОСН"

Операций	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	8 000
от 11 до 20	11 000
от 21 до 30	15 000
от 31 до 40	19 000
от 41 до 50	23 000
от 51 до 60	27 000
от 61 до 70	31 000
от 71 до 80	35 000
от 81 до 90	39 000
от 91 до 100	43 000
от 101 до 110	47 000
от 111 до 120	51 000
от 121 до 130	55 000
от 131 до 140	59 000
от 141 до 150	63 000

Система налогообложения "Патент + УСН «Доходы – расходы»"

Операций	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	6 000
от 11 до 20	9 000
от 21 до 30	12 000
от 31 до 40	15 000
от 41 до 50	18 000
от 51 до 60	21 000
от 61 до 70	24 000
от 71 до 80	27 000
от 81 до 90	30 000
от 91 до 100	33 000
от 101 до 110	36 000
от 111 до 120	39 000
от 121 до 130	42 000
от 131 до 140	44 600
от 141 до 150	48 000

Система налогообложения "Патент + УСН «Доходы»"

Операций	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	6 000
от 11 до 20	9 000
от 21 до 30	12 000
от 31 до 40	15 000
от 41 до 50	18 000
от 51 до 60	21 000
от 61 до 70	24 000
от 71 до 80	27 000
от 81 до 90	30 000
от 91 до 100	33 000
от 101 до 110	36 000
от 111 до 120	39 000

от 121 до 130	42 000
от 131 до 140	45 000
от 141 до 150	48 000

Система налогообложения "УСН «Доходы – расходы»"

Операций	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	5 500
от 11 до 20	8 000
от 21 до 30	11 000
от 31 до 40	14 000
от 41 до 50	17 000
от 51 до 60	20 000
от 61 до 70	23 000
от 71 до 80	26 000
от 81 до 90	29 000
от 91 до 100	32 000
от 101 до 110	35 000
от 111 до 120	38 000
от 121 до 130	41 000
от 131 до 140	45 000
от 141 до 150	47 000

Система налогообложения "УСН «Доходы»"

Операций	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	4 500
от 11 до 20	6 500
от 21 до 30	9 000
от 31 до 40	11 500
от 41 до 50	14 000
от 51 до 60	16 500
от 61 до 70	19 000
от 71 до 80	21 500
от 81 до 90	24 000
от 91 до 100	26 500
от 101 до 110	29 000
от 111 до 120	31 500
от 121 до 130	34 000
от 131 до 140	36 500
от 141 до 150	39 000

2. Дополнительные услуги

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Кадровый учет		
Ведение кадрового учета работников Заказчика	чел.	450
Ведение кадрового учета работников-иностранцев граждан	чел.	300
Подготовка уведомления о заключении/расторжении трудового договора с иностранным работником	документ	2 000
Составление штатного расписания	ч	2 300
Оформление изменения штатного расписания	комплект документов	1 000
Предоставление образцов заявлений работника (о приеме на работу, об увольнении, о предоставлении отпуска и т.п.)	документ	200
Предоставление образцов записей в трудовую книжку	документ	200
Оформление приема на работу (приказ + трудовой договор + ввод персональной информации в учетную базу)	ч	2 300
Оформление выплаты работнику премии (приказ + ознакомительный лист)	ч	2 300
Оформление предоставления работнику ежегодного оплачиваемого отпуска (приказ)	ч	2 300

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Кадровый учет		
Оформление увольнения работника в бесконфликтном порядке (приказ + доп. соглашение к трудовому договору при увольнении по соглашению сторон)	ч	2 300
Подготовка табеля учета рабочего времени	ч	2 300
Разработка/изменение Положения об оплате труда (премировании)	ч	3 000
Разработка/изменение Правил внутреннего трудового распорядка	ч	3 000
Оформление графика отпусков	ч	2 300
Изменение графика отпусков	ч	2 300
Ведение личной карточки Т-2/за 1 документ	документ	350
Разработка/изменение Положения о защите персональных данных	ч	3 000
Разработка/изменение Положения о командировках	ч	3 000
Разработка/изменение шаблона трудового договора	ч	3 000
Разработка/изменение должностной инструкции	ч	3 000
Изменение стандартных шаблонов кадровых документов	ч	2 300
Оформление изменений условия трудового договора, за исключением изменения подразделения, должности, размера заработной платы (приказ + доп. соглашение)	ч	2 300
Оформление изменения размера заработной платы (приказ + доп. соглашение к трудовому договору).	комплект документов	700
Оформление изменения должности работника (приказ + доп. соглашение к трудовому договору)	комплект документов	700
Оформление гражданско-правовых договоров, актов приема-передачи выполненных работ, услуг по гражданско-правовым договорам	ч	3 000
Подготовка управленческих отчетов, включая данные по численности, структуре персонала, истории	ч	1 650
Восстановление кадрового учета	ч	3 000
Составление прочих приказов по личному составу (выговор, отзыв из отпуска и т.п.)	документ	550
Заявление на получение субсидии на выплату заработной платы	документ	500
Заявление на предоставление субсидии на проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий	документ	500
Оформление заявлений работника (о приеме на работу, об увольнении, о предоставлении отпуска и т.п.)	документ	600
Внесение записей в трудовую книжку	запись	550
Подача уведомлений МВД о заключении/расторжении трудового договора с иностранным работником	поездка	2 500
Переоформление приема на работу (приказ + трудовой договор + изменение информации в учетной базе) по инициативе/вине клиента	ч	2 300
Уведомление об уменьшении стоимости патента	документ	950
Подготовка уведомления об осуществлении трудовой деятельности иностранным гражданином, получившим патент	документ	2 000
Оформление зарплатной карты	чел.	500
Составление и сдача отчетности		
Формирование и сдача статистической отчетности по электронным каналам связи	ч	1 100
Сверка ИФНС список представленной отчетности	документ	1 000
Сверка ИФНС справка о состоянии расчетов	документ	1 000
Формирование промежуточной бухгалтерской отчетности	комплект отчетности	1 100
Формирование декларации 3-НДФЛ физическому лицу	документ	3 500
Формирование и отправка стат.отчета ФТС (отчет)	отчет	1 000
Формирование и отправка стат.отчета ФТС (доп.позиция)	отчет	300
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы-Расходы / Патент	комплект отчетности	4 500
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы	комплект отчетности	4 500
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы-Расходы	комплект отчетности	4 500
Формирование и сдача декларации 3-НДФЛ (опционально в зависимости от системы налогообложения ИП)	ч	2 000
Формирование и предоставление Заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов и декларации по косвенным налогам (КНД 1151088)	комплект отчетности	2 500

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Составление и сдача отчетности		
Формирование и отправка "Нулевой отчетности" УСН для ИП без работников (год)	комплект отчетности	4 800
Подготовка и подача декларации СОУТ	комплект отчетности	3 000
Ежегодное подтверждение деятельности в МинЮст РФ электронно	комплект отчетности	2 500
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» ОСН	комплект отчетности	6 000
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы / Патент	комплект отчетности	4 500
Регистрация Заказчика в сервисе сдачи отчетности по ТКС (один раз при подключении к тарифному плану 1С:БухОбслуживание)	Лицензия	770
Подписание Соглашения с ПФ (один раз при подключении к тарифному плану 1С:БухОбслуживание)	документ	2 200
Формирование и сдача индивидуальных сведений о страховом стаже и начисленных взносах на обязательное пенсионное страхование для количества работников, числящихся у Заказчика на конец квартала	чел.	460
Сдача отчетности курьером Исполнителя	комплект отчетности	1 000
Сдача отчетности почтовым отправлением с описью вложения	комплект отчетности	700
Формирование обязательных ежемесячных, квартальных и годовых отчетов по налогам, сборам и взносам, подлежащим уплате в бюджет Заказчиком по каждому обособленному подразделению Заказчика / за комплект отчетов для одного обособленного подразделения, в месяц	комплект отчетности	2 500
Формирование "Справки о доходах и суммах налога физического лица" для представления в ИФНС, для количества работников, числящихся у Заказчика на конец года	документ	1 500
Формирование "алкогольной" декларации	ч	3 500
Формирование и сдача сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год	документ	770
Формирование и сдача уточненных расчетов по страховым взносам (РСВ)	документ	1 500
Формирование и сдача реестра ТД к декларации по НДС	документ	700
Подготовка статистического отчета	отчет	1 100
Регистрация Личного кабинета	контрагент	1 500
Подготовка статистического отчета (Формы МП-сп и №1-предприниматель)	отчет	1 100
Формирование и сдача сведений о застрахованном лице (СФР)	чел.	400
Сообщение о создании обособленных подразделений	документ	1 300
Формирование и отправка уведомления об обработке персональных данных в Роскомнадзор	отчет	2 500
Формирование и сдача формы «Персонифицированные сведения о физических лицах»	документ	650
Формирование и сдача формы ЕФС-1 «Сведения о трудовой деятельности работников»	документ	550
Формирование и сдача формы ЕФС-1 «Сведения о начисленных взносах на травматизм»	документ	1 500
Уведомление об исчисленных суммах налогов (повторное формирование по просьбе или вине Заказчика)	шт	300
Формирование и сдача налогового расчета сумм доходов, выплаченных иностранным организациям, и сумм удержанных налогов	документ	1 500
Предоставление лицензий на право пользования ПП 1С:Предприятие		
Предоставление лицензии на ПП 1С:Предприниматель	лицензия/месяц	1 200
Предоставление лицензии на ПП 1С:ЗУП 3.0	лицензия/месяц	1 200
Предоставление лицензии на ПП 1С:Садовый	лицензия/месяц	1 200
Предоставление лицензии на право пользования ПП 1С:Бухгалтерия 8	лицензия/месяц	1 200
Предоставление лицензии на ПП 1С:УНФ	лицензия/месяц	1 200
Ведение учета		
Обработка хозяйственных операций после предельной даты	хоз.операция	200
Координация с контрагентами заказчика	ч	1 500
Анализ хозяйственной деятельности	ч	3 800
Взаимодействие с банком Заказчика (Абонентское обслуживание) 4800	мес	4 800
Взаимодействие с банком Заказчика (Абонентское обслуживание) 1800	мес	1 800
Услуга «Оплата счетов валюта» - подготовка валютных переводов и других банковских документов	документ	260
Подготовка первичной документации за контрагентов Заказчика	документ	650

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Ведение учета		
Предварительный расчет налогов и сборов, анализ и рекомендации	расчет	1 500
Подготовка пакета документов для рассмотрения заявки на кредит/лизинг	комплект документов	5 000
Проверка точности ввода в БПЗ данных представителями заказчика на основании первичных документов	документ "1С"	250
Подготовка первичной документации, в т.ч. электронная передача печатной формы (ПКО, РКО, счет-фактура, счет на оплату, акт сдачи-приемки)	документ	200
Подготовка типового договора (займа, поставки, купли-продажи)	шт	1 500
Оформление на бумажном носителе первичных документов (товарная накладная (с ограничением кол-ва номенклатуры), грузовая таможенная декларация и т.п. документы, за исключением ПКО, РКО, счет-фактура, счет на оплату, акт сдачи-приемки)	документ	200
Оформление на бумажном носителе первичных документов (ПКО, РКО, счет-фактура, счет на оплату, акт сдачи-приемки)	документ	200
Перерасчет налоговой базы в связи с предоставлением документов по истечении срока, установленного Графиком взаимодействия на текущий расчетный период: - по налогам (УСН «доходы - расходы», ЕСХН, налог на прибыль, НДФЛ)	расчет налога	3 000
Составление уточненных деклараций за прошлые отчетные периоды (без учета работ по обработке дополнительных документов и операций):- по налогам (УСН «доходы - расходы», ЕСХН, налог на прибыль, НДФЛ)	декларация	2 000
Сбор, систематизация и контроль оформления первичных документов с составлением Реестра ошибок	документ	80
Ввод данных Заказчика в учетную базу	документ "1С"	400
Экспресс-проверка учетной базы Заказчика (без сверки данных, введенных в учетную базу, с первичными документами)	документ "1С"	320
Выполнение учетных процедур и расчетов в целях бухгалтерского и/или налогового учета в учетной базе	Запись базы данных	170
Расчет налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджеты всех уровней (за исключением налогов и сборов с ФОТ)	расчет	1 500
Формирование учетных регистров (главной книги/ книги покупок и книги продаж/ налоговых регистров, Книги учета доходов и расходов и т.п.)	учетный регистр	550
Подготовка платежных поручений и/или уведомлений на уплату налогов, сборов (за исключением налогов и сборов с ФОТ)	ч	170
Формирование отчета по данным учета Заказчика об остатках денежных средств по расчетному счету и кассе, о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на конец квартала	справка	200
Составление типовой учетной политики	документ	2 500
Разработка индивидуальной учетной политики	ч	4 000
Сверка дебиторской/кредиторской задолженности с контрагентами Заказчика по данным бухгалтерского учета, в т.ч. запрос и получение от контрагента Заказчика пакета документов	контрагент	650
Составление отчетов по форме, требуемой Заказчиком / Предоставление отчетов к дате, требуемой Заказчиком	отчет	2 000
Оформление авансовых отчетов	документ	300
Услуга «Оплата счетов» - подготовка платежных поручений и других банковских документов (кроме налогов), выгрузка платежных поручений в систему клиент-банк	документ	160
Координация с банком Заказчика	ч	1 500
Подготовка документов валютного контроля	документ	1 500
Восстановление бухгалтерского/налогового учета	ч	3 000
Обучение сотрудников Заказчика работе с 1С:Бухгалтерия 3.0	ч	4 000
Учет НДС на УСН	ч	2 300
Перерасчет налоговой базы в связи с предоставлением документов по истечении срока, установленного Графиком взаимодействия на текущий расчетный период: - по налогам (УСН «доходы», НДС, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог)	расчет налога	3 500
Составление уточненных деклараций за прошлые отчетные периоды (без учета работ по обработке дополнительных документов и операций):- по налогам (УСН «доходы», НДС, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог)	декларация	2 000

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Ведение учета		
Заявление на возврат НДС иностранного работника по патенту	чел.	500
Снятие ККМ с учета	кассовый аппарат	3 500
Регистрация в системе ФТС по электронным каналам связи	контрагент	1 500
Выявление и устранение ошибок в учете и отчетности	ч	3 000
Аудит данных введенных сотрудниками заказчика с составлением реестра ошибок	ч	3 000
Проверка учетной базы Заказчика (без сверки данных, введенных в учетную базу, с первичными документами)	ч	3 000
Выявление и устранение ошибок в учете	ч	3 000
Выявление причин и снятие блокировки расчетного счета	ч	2 000
Отправка и получение документов по ЭДО (абонентское обслуживание)	мес	3 000
Заявление о распоряжении путем зачета суммой денежных средств, формирующих положительное сальдо ЕНС	шт	600
Курьерская служба/услуги секретаря		
"Почтовое обслуживание": контроль, получение, сортировка корреспонденции	архив/месяц	1 500
"Удаленный секретарь": регулярная проверка электронной почты, сортировка писем	мес	1 500
Выезд курьера	поездка	700
«Удаленный секретарь»: запрос и получение у контрагентов Заказчика первичных документов, составление деловых писем	документ	230
"Удаленный секретарь": составление деловых писем	ч	2 000
Выезд курьера по Лен. области	км	25
Представительство в фискальных органах, сопровождение проверок (на основании доверенности)		
Подготовка заявления в ИФНС на возврат/зачет налогов и сборов	документ	500
Сверка расчетов бюджетом с ИФНС, ПФР, ФСС, ФПСС	ч	1 500
Подготовка пакета документов по требованию ИФНС, ПФР, ФСС и т.п.	ч	2 300
Сопровождение камеральной налоговой проверки, ПФ, ФСС	ч	3 000
Сопровождение выездной налоговой проверки, ПФ, ФСС	ч	4 000
Подготовка возражения на акт проверки	ч	3 000
Подготовка пакета документов для ФССП	ч	3 000
Выезд бухгалтера в ИФНС, СФР (по СПб)	поездка	3 000
Консультации по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета		
Консультации по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета, обучение работе с программой 1С	ч	3 500
Устные консультации для уполномоченных лиц Заказчика в рамках текущей финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, отражаемой в регламентированном учете и не требующей проведения анализа хозяйственной ситуации.	ч	3 000
Письменное налоговое и бухгалтерское консультирование	ч	4 000
Финансовое и налоговое планирование	ч	5 500
Расчет заработной платы		
Формирование справки о среднем заработке по форме, не представленной для автоматического заполнения в ЗУП	документ	600
Настройка начислений и удержаний, отчетов в соответствии с требованием и спецификой Заказчика	ч	2 500
Расчет заработной платы по системе оплаты труда Заказчика, расчет компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ к датам, установленным для выплаты аванса/заработной платы.	чел.	750
Сбор и систематизация информации для расчета заработной платы	ч	2 300
Ввод и контроль ввода начислений, удержаний по заработной плате	ч	2 300
Межрасчет по срокам, согласованным в Графике взаимодействия	ч	2 300
Формирование документов на выплату заработной платы (Платежная ведомость в кассу, Расчетно-платежная ведомость в кассу, Единое платежное поручение (банковский файл) для выплаты заработной платы всем работникам, Записка-расчет при предоставлении отпуска работнику, Записка-расчет при прекращении (расторжении) трудового договора)	ч	2 300
Расчет налогов и сборов с ФОТ	ч	2 300

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Расчет заработной платы		
Формирование платежных поручений и/или уведомлений на уплату налогов и сборов с ФОТ	ч	2 300
Формирование расчетных листков для работников Заказчика в одном электронном файле или в печатном виде в одном конверте	ч	2 300
Устные и письменные пояснения уполномоченным лицам Заказчика по расчетным листкам в течение 3-х рабочих дней с момента предоставления расчетных листков.	ч	3 000
Перерасчет всех работников после выполнения расчета по Графику взаиморасчетов (повторный расчет и повторное формирование отчетов из-за изменения данных более чем по 50% работников) по просьбе или вине Заказчика	чел.	700
Формирование индивидуального платежного поручения для перечисления заработной платы на счет работника/за 1 документ	документ	130
Формирование и подача анкет застрахованных лиц в ПФ, получение СНИЛС/за 1 работника	чел.	770
Формирование справки "Справка о доходах и суммах налога физического лица" по запросу работника Заказчика/за 1 справку	документ	450
Формирование справки о доходах в банк, справки в произвольной форме содержащей сведения, которые может подтвердить работодатель по запросу работника, лицевого счету, анкеты застрахованного лица в ПФ (без предоставления в ПФР) по запросу/ за 1 документ	документ	550
Формирование справки о доходах за два года для расчета пособий по временной нетрудоспособности и в связи с материнством по запросу работника Заказчика	документ	600
Сверка данных, введенных Заказчиком с использованием первичной документации	ч	1 500
Предварительный расчет заработной платы, налогов с ФОТ для составления бюджетов	ч	2 300
Обучение сотрудников Заказчика работе в 1С ЗУП	ч	4 000
Инспекция расчета заработной платы за предыдущие периоды	ч	3 000
Восстановление расчета заработной платы за предыдущие периоды	ч	3 000
Прочие дополнительные услуги по расчету заработной платы по запросу Заказчика	ч	3 000
Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты пособия	комплект документов	700
Формирование справки о трудовой деятельности по форме СТД-Р	документ	450
Ответ на запрос СФР для расчета пособия	комплект документов	650
Перерасчет налогов и сборов с ФОТ (повторный расчет и повторное формирование отчетов из-за изменения данных более чем по 50% работников) по просьбе или вине Заказчика	ч	2 300
Услуги хранения		
Упаковка архива учетных документов в архивные коробки и передача архива Заказчику	архивное дело	240
Хранение архива документов Заказчика по окончании текущего отчетного (налогового) периода	архивное дело/месяц	165
Разное		
Получение выписки из ЕГРЮЛ	документ	1 450
Заказ и получение письма Росстата с кодами статистики	документ	1 500
Постановка ККМ на учет	кассовый аппарат	2 800
Составление и сдача заявления о переходе на УСН или отказ от применения УСН	документ	900
Составление и сдача заявления о смене объекта налогообложения при УСН	документ	900
Составление и сдача заявления о постановке на учет в качестве плательщика патента	документ	900

** - Дополнительная лицензия предоставляется или к «1С:Бухгалтерия 8», или к «1С:Предприниматель», или к «1С:Садовод» - в зависимости от используемого ПП



ПРАЙС-ЛИСТ

Дата утверждения: 14.12.2024

1. Тариф «1С:БУХОБСЛУЖИВАНИЕ. КОМПЛЕКСНЫЙ СЕРВИС» ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИП С РАБОТНИКАМИ, без НДС:

Система налогообложения "ЕСХН"

Операций	Работников в расчете	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	1	10 000
от 11 до 20	1	14 000
от 21 до 30	2	18 000
от 31 до 40	2	23 000
от 41 до 50	2	28 000
от 51 до 60	3	34 000
от 61 до 70	3	40 000
от 71 до 80	3	46 000
от 81 до 90	3	52 000
от 91 до 100	4	58 000
от 101 до 110	4	64 000
от 111 до 120	4	70 000
от 121 до 130	5	76 000
от 131 до 140	5	82 000
от 141 до 150	5	88 000

Система налогообложения "ОСН"

Операций	Работников в расчете	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	1	13 000
от 11 до 20	1	18 000
от 21 до 30	2	24 000
от 31 до 40	2	30 000
от 41 до 50	2	36 000
от 51 до 60	3	44 000
от 61 до 70	3	52 000
от 71 до 80	3	60 000
от 81 до 90	3	68 000
от 91 до 100	4	76 000
от 101 до 110	4	84 000
от 111 до 120	4	92 000
от 121 до 130	5	100 000
от 131 до 140	5	108 000
от 141 до 150	5	116 000

Система налогообложения "Патент"

Операций	Работников в расчете	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	1	6 500
от 11 до 20	1	9 000
от 21 до 30	2	12 000
от 31 до 40	2	15 000
от 41 до 50	2	18 000
от 51 до 60	3	22 000
от 61 до 70	3	26 000
от 71 до 80	3	30 000

от 81 до 90	3	34 000
от 91 до 100	4	38 000
от 101 до 110	4	42 000
от 111 до 120	4	46 000
от 121 до 130	5	50 000
от 131 до 140	5	54 000
от 141 до 150	5	58 000

Система налогообложения "Патент + ОСН"

Операций	Работников в расчете	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	1	14 000
от 11 до 20	1	19 000
от 21 до 30	2	25 000
от 31 до 40	2	31 000
от 41 до 50	2	37 000
от 51 до 60	3	45 000
от 61 до 70	3	53 000
от 71 до 80	3	61 000
от 81 до 90	3	69 000
от 91 до 100	4	77 000
от 101 до 110	4	85 000
от 111 до 120	4	93 000
от 121 до 130	5	101 000
от 131 до 140	5	109 000
от 141 до 150	5	117 000

Система налогообложения "Патент + УСН «Доходы – расходы»"

Операций	Работников в расчете	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	1	11 000
от 11 до 20	1	16 000
от 21 до 30	2	21 000
от 31 до 40	2	27 000
от 41 до 50	2	33 000
от 51 до 60	3	39 000
от 61 до 70	3	45 000
от 71 до 80	3	52 000
от 81 до 90	3	59 000
от 91 до 100	4	66 000
от 101 до 110	4	73 000
от 111 до 120	4	80 000
от 121 до 130	5	87 000
от 131 до 140	5	94 000
от 141 до 150	5	101 000

Система налогообложения "Патент + УСН «Доходы»"

Операций	Работников в расчете	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	1	11 000
от 11 до 20	1	16 000
от 21 до 30	2	21 000
от 31 до 40	2	27 000
от 41 до 50	2	33 000
от 51 до 60	3	39 000
от 61 до 70	3	45 000
от 71 до 80	3	52 000
от 81 до 90	3	59 000
от 91 до 100	4	66 000
от 101 до 110	4	73 000

от 111 до 120	4	80 000
от 121 до 130	5	87 000
от 131 до 140	5	94 000
от 141 до 150	5	101 000

Система налогообложения "УСН «Доходы – расходы»"

Операций	Работников в расчете	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	1	10 000
от 11 до 20	1	14 000
от 21 до 30	2	18 000
от 31 до 40	2	23 000
от 41 до 50	2	28 000
от 51 до 60	3	34 000
от 61 до 70	3	40 000
от 71 до 80	3	46 000
от 81 до 90	3	52 000
от 91 до 100	4	58 000
от 101 до 110	4	64 000
от 111 до 120	4	70 000
от 121 до 130	5	76 000
от 131 до 140	5	82 000
от 141 до 150	5	88 000

Система налогообложения "УСН «Доходы»"

Операций	Работников в расчете	Стоимость, руб./месяц
от 0 до 10	1	8 500
от 11 до 20	1	11 000
от 21 до 30	2	15 000
от 31 до 40	2	19 000
от 41 до 50	2	23 000
от 51 до 60	3	28 000
от 61 до 70	3	33 000
от 71 до 80	3	38 000
от 81 до 90	3	43 000
от 91 до 100	4	48 000
от 101 до 110	4	53 000
от 111 до 120	4	58 000
от 121 до 130	5	63 000
от 131 до 140	5	68 000
от 141 до 150	5	73 000

2. Дополнительные услуги

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Кадровый учет		
Ведение кадрового учета работников Заказчика	чел.	450
Ведение кадрового учета работников-иностранцев граждан	чел.	300
Подготовка уведомления о заключении/расторжении трудового договора с иностранным работником	документ	2 000
Составление штатного расписания	ч	2 300
Оформление изменения штатного расписания	комплект документов	1 000
Предоставление образцов заявлений работника (о приеме на работу, об увольнении, о предоставлении отпуска и т.п.)	документ	200
Предоставление образцов записей в трудовую книжку	документ	200
Оформление приема на работу (приказ + трудовой договор + ввод персональной информации в учетную базу)	ч	2 300
Оформление выплаты работнику премии (приказ + ознакомительный лист)	ч	2 300
Оформление предоставления работнику ежегодного оплачиваемого отпуска (приказ)	ч	2 300

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Кадровый учет		
Оформление увольнения работника в бесконфликтном порядке (приказ + доп. соглашение к трудовому договору при увольнении по соглашению сторон)	ч	2 300
Подготовка табеля учета рабочего времени	ч	2 300
Разработка/изменение Положения об оплате труда (премировании)	ч	3 000
Разработка/изменение Правил внутреннего трудового распорядка	ч	3 000
Оформление графика отпусков	ч	2 300
Изменение графика отпусков	ч	2 300
Ведение личной карточки Т-2/за 1 документ	документ	350
Разработка/изменение Положения о защите персональных данных	ч	3 000
Разработка/изменение Положения о командировках	ч	3 000
Разработка/изменение шаблона трудового договора	ч	3 000
Разработка/изменение должностной инструкции	ч	3 000
Изменение стандартных шаблонов кадровых документов	ч	2 300
Оформление изменений условия трудового договора, за исключением изменения подразделения, должности, размера заработной платы (приказ + доп. соглашение)	ч	2 300
Оформление изменения размера заработной платы (приказ + доп. соглашение к трудовому договору).	комплект документов	700
Оформление изменения должности работника (приказ + доп. соглашение к трудовому договору)	комплект документов	700
Оформление гражданско-правовых договоров, актов приема-передачи выполненных работ, услуг по гражданско-правовым договорам	ч	3 000
Подготовка управленческих отчетов, включая данные по численности, структуре персонала, истории	ч	1 650
Восстановление кадрового учета	ч	3 000
Составление прочих приказов по личному составу (выговор, отзыв из отпуска и т.п.)	документ	550
Заявление на получение субсидии на выплату заработной платы	документ	500
Заявление на предоставление субсидии на проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий	документ	500
Оформление заявлений работника (о приеме на работу, об увольнении, о предоставлении отпуска и т.п.)	документ	600
Внесение записей в трудовую книжку	запись	550
Подача уведомлений МВД о заключении/расторжении трудового договора с иностранным работником	поездка	2 500
Переоформление приема на работу (приказ + трудовой договор + изменение информации в учетной базе) по инициативе/вине клиента	ч	2 300
Уведомление об уменьшении стоимости патента	документ	950
Подготовка уведомления об осуществлении трудовой деятельности иностранным гражданином, получившим патент	документ	2 000
Оформление зарплатной карты	чел.	500
Составление и сдача отчетности		
Формирование и сдача статистической отчетности по электронным каналам связи	ч	1 100
Сверка ИФНС список представленной отчетности	документ	1 000
Сверка ИФНС справка о состоянии расчетов	документ	1 000
Формирование промежуточной бухгалтерской отчетности	комплект отчетности	1 100
Формирование декларации 3-НДФЛ физическому лицу	документ	3 500
Формирование и отправка стат.отчета ФТС (отчет)	отчет	1 000
Формирование и отправка стат.отчета ФТС (доп.позиция)	отчет	300
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы-Расходы / Патент	комплект отчетности	4 500
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы	комплект отчетности	4 500
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы-Расходы	комплект отчетности	4 500
Формирование и сдача декларации 3-НДФЛ (опционально в зависимости от системы налогообложения ИП)	ч	2 000
Формирование и предоставление Заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов и декларации по косвенным налогам (КНД 1151088)	комплект отчетности	2 500

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Составление и сдача отчетности		
Формирование и отправка "Нулевой отчетности" УСН для ИП без работников (год)	комплект отчетности	4 800
Подготовка и подача декларации СОУТ	комплект отчетности	3 000
Ежегодное подтверждение деятельности в МинЮст РФ электронно	комплект отчетности	2 500
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» ОСН	комплект отчетности	6 000
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы / Патент	комплект отчетности	4 500
Регистрация Заказчика в сервисе сдачи отчетности по ТКС (один раз при подключении к тарифному плану 1С:БухОбслуживание)	Лицензия	770
Подписание Соглашения с ПФ (один раз при подключении к тарифному плану 1С:БухОбслуживание)	документ	2 200
Формирование и сдача индивидуальных сведений о страховом стаже и начисленных взносах на обязательное пенсионное страхование для количества работников, числящихся у Заказчика на конец квартала	чел.	460
Сдача отчетности курьером Исполнителя	комплект отчетности	1 000
Сдача отчетности почтовым отправлением с описью вложения	комплект отчетности	700
Формирование обязательных ежемесячных, квартальных и годовых отчетов по налогам, сборам и взносам, подлежащим уплате в бюджет Заказчиком по каждому обособленному подразделению Заказчика / за комплект отчетов для одного обособленного подразделения, в месяц	комплект отчетности	2 500
Формирование "Справки о доходах и суммах налога физического лица" для представления в ИФНС, для количества работников, числящихся у Заказчика на конец года	документ	1 500
Формирование "алкогольной" декларации	ч	3 500
Формирование и сдача сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год	документ	770
Формирование и сдача уточненных расчетов по страховым взносам (РСВ)	документ	1 500
Формирование и сдача реестра ТД к декларации по НДС	документ	700
Подготовка статистического отчета	отчет	1 100
Регистрация Личного кабинета	контрагент	1 500
Подготовка статистического отчета (Формы МП-сп и №1-предприниматель)	отчет	1 100
Формирование и сдача сведений о застрахованном лице (СФР)	чел.	400
Сообщение о создании обособленных подразделений	документ	1 300
Формирование и отправка уведомления об обработке персональных данных в Роскомнадзор	отчет	2 500
Формирование и сдача формы «Персонифицированные сведения о физических лицах»	документ	650
Формирование и сдача формы ЕФС-1 «Сведения о трудовой деятельности работников»	документ	550
Формирование и сдача формы ЕФС-1 «Сведения о начисленных взносах на травматизм»	документ	1 500
Уведомление об исчисленных суммах налогов (повторное формирование по просьбе или вине Заказчика)	шт	300
Формирование и сдача налогового расчета сумм доходов, выплаченных иностранным организациям, и сумм удержанных налогов	документ	1 500
Предоставление лицензий на право пользования ПП 1С:Предприятие		
Предоставление лицензии на ПП 1С:Предприниматель	лицензия/месяц	1 200
Предоставление лицензии на ПП 1С:ЗУП 3.0	лицензия/месяц	1 200
Предоставление лицензии на ПП 1С:Садовый	лицензия/месяц	1 200
Предоставление лицензии на право пользования ПП 1С:Бухгалтерия 8	лицензия/месяц	1 200
Предоставление лицензии на ПП 1С:УНФ	лицензия/месяц	1 200
Ведение учета		
Обработка хозяйственных операций после предельной даты	хоз.операция	200
Координация с контрагентами заказчика	ч	1 500
Анализ хозяйственной деятельности	ч	3 800
Взаимодействие с банком Заказчика (Абонентское обслуживание) 4800	мес	4 800
Взаимодействие с банком Заказчика (Абонентское обслуживание) 1800	мес	1 800
Услуга «Оплата счетов валюта» - подготовка валютных переводов и других банковских документов	документ	260
Подготовка первичной документации за контрагентов Заказчика	документ	650

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Ведение учета		
Предварительный расчет налогов и сборов, анализ и рекомендации	расчет	1 500
Подготовка пакета документов для рассмотрения заявки на кредит/лизинг	комплект документов	5 000
Проверка точности ввода в БПЗ данных представителями заказчика на основании первичных документов	документ "1С"	250
Подготовка первичной документации, в т.ч. электронная передача печатной формы (ПКО, РКО, счет-фактура, счет на оплату, акт сдачи-приемки)	документ	200
Подготовка типового договора (займа, поставки, купли-продажи)	шт	1 500
Оформление на бумажном носителе первичных документов (товарная накладная (с ограничением кол-ва номенклатуры), грузовая таможенная декларация и т.п. документы, за исключением ПКО, РКО, счет-фактура, счет на оплату, акт сдачи-приемки)	документ	200
Оформление на бумажном носителе первичных документов (ПКО, РКО, счет-фактура, счет на оплату, акт сдачи-приемки)	документ	200
Перерасчет налоговой базы в связи с предоставлением документов по истечении срока, установленного Графиком взаимодействия на текущий расчетный период: - по налогам (УСН «доходы - расходы», ЕСХН, налог на прибыль, НДФЛ)	расчет налога	3 000
Составление уточненных деклараций за прошлые отчетные периоды (без учета работ по обработке дополнительных документов и операций):- по налогам (УСН «доходы - расходы», ЕСХН, налог на прибыль, НДФЛ)	декларация	2 000
Сбор, систематизация и контроль оформления первичных документов с составлением Реестра ошибок	документ	80
Ввод данных Заказчика в учетную базу	документ "1С"	400
Экспресс-проверка учетной базы Заказчика (без сверки данных, введенных в учетную базу, с первичными документами)	документ "1С"	320
Выполнение учетных процедур и расчетов в целях бухгалтерского и/или налогового учета в учетной базе	Запись базы данных	170
Расчет налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджеты всех уровней (за исключением налогов и сборов с ФОТ)	расчет	1 500
Формирование учетных регистров (главной книги/ книги покупок и книги продаж/ налоговых регистров, Книги учета доходов и расходов и т.п.)	учетный регистр	550
Подготовка платежных поручений и/или уведомлений на уплату налогов, сборов (за исключением налогов и сборов с ФОТ)	ч	170
Формирование отчета по данным учета Заказчика об остатках денежных средств по расчетному счету и кассе, о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на конец квартала	справка	200
Составление типовой учетной политики	документ	2 500
Разработка индивидуальной учетной политики	ч	4 000
Сверка дебиторской/кредиторской задолженности с контрагентами Заказчика по данным бухгалтерского учета, в т.ч. запрос и получение от контрагента Заказчика пакета документов	контрагент	650
Составление отчетов по форме, требуемой Заказчиком / Предоставление отчетов к дате, требуемой Заказчиком	отчет	2 000
Оформление авансовых отчетов	документ	300
Услуга «Оплата счетов» - подготовка платежных поручений и других банковских документов (кроме налогов), выгрузка платежных поручений в систему клиент-банк	документ	160
Координация с банком Заказчика	ч	1 500
Подготовка документов валютного контроля	документ	1 500
Восстановление бухгалтерского/налогового учета	ч	3 000
Обучение сотрудников Заказчика работе с 1С:Бухгалтерия 3.0	ч	4 000
Учет НДС на УСН	ч	2 300
Перерасчет налоговой базы в связи с предоставлением документов по истечении срока, установленного Графиком взаимодействия на текущий расчетный период: - по налогам (УСН «доходы», НДС, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог)	расчет налога	3 500
Составление уточненных деклараций за прошлые отчетные периоды (без учета работ по обработке дополнительных документов и операций):- по налогам (УСН «доходы», НДС, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог)	декларация	2 000

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Ведение учета		
Заявление на возврат НДС иностранного работника по патенту	чел.	500
Снятие ККМ с учета	кассовый аппарат	3 500
Регистрация в системе ФТС по электронным каналам связи	контрагент	1 500
Выявление и устранение ошибок в учете и отчетности	ч	3 000
Аудит данных введенных сотрудниками заказчика с составлением реестра ошибок	ч	3 000
Проверка учетной базы Заказчика (без сверки данных, введенных в учетную базу, с первичными документами)	ч	3 000
Выявление и устранение ошибок в учете	ч	3 000
Выявление причин и снятие блокировки расчетного счета	ч	2 000
Отправка и получение документов по ЭДО (абонентское обслуживание)	мес	3 000
Заявление о распоряжении путем зачета суммой денежных средств, формирующих положительное сальдо ЕНС	шт	600
Курьерская служба/услуги секретаря		
"Почтовое обслуживание": контроль, получение, сортировка корреспонденции	архив/месяц	1 500
"Удаленный секретарь": регулярная проверка электронной почты, сортировка писем	мес	1 500
Выезд курьера	поездка	700
«Удаленный секретарь»: запрос и получение у контрагентов Заказчика первичных документов, составление деловых писем	документ	230
"Удаленный секретарь": составление деловых писем	ч	2 000
Выезд курьера по Лен. области	км	25
Представительство в фискальных органах, сопровождение проверок (на основании доверенности)		
Подготовка заявления в ИФНС на возврат/зачет налогов и сборов	документ	500
Сверка расчетов бюджетом с ИФНС, ПФР, ФСС, ФПСС	ч	1 500
Подготовка пакета документов по требованию ИФНС, ПФР, ФСС и т.п.	ч	2 300
Сопровождение камеральной налоговой проверки, ПФ, ФСС	ч	3 000
Сопровождение выездной налоговой проверки, ПФ, ФСС	ч	4 000
Подготовка возражения на акт проверки	ч	3 000
Подготовка пакета документов для ФССП	ч	3 000
Выезд бухгалтера в ИФНС, СФР (по СПб)	поездка	3 000
Консультации по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета		
Консультации по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета, обучение работе с программой 1С	ч	3 500
Устные консультации для уполномоченных лиц Заказчика в рамках текущей финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, отражаемой в регламентированном учете и не требующей проведения анализа хозяйственной ситуации.	ч	3 000
Письменное налоговое и бухгалтерское консультирование	ч	4 000
Финансовое и налоговое планирование	ч	5 500
Расчет заработной платы		
Формирование справки о среднем заработке по форме, не представленной для автоматического заполнения в ЗУП	документ	600
Настройка начислений и удержаний, отчетов в соответствии с требованием и спецификой Заказчика	ч	2 500
Расчет заработной платы по системе оплаты труда Заказчика, расчет компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ к датам, установленным для выплаты аванса/заработной платы.	чел.	750
Сбор и систематизация информации для расчета заработной платы	ч	2 300
Ввод и контроль ввода начислений, удержаний по заработной плате	ч	2 300
Межрасчет по срокам, согласованным в Графике взаимодействия	ч	2 300
Формирование документов на выплату заработной платы (Платежная ведомость в кассу, Расчетно-платежная ведомость в кассу, Единое платежное поручение (банковский файл) для выплаты заработной платы всем работникам, Записка-расчет при предоставлении отпуска работнику, Записка-расчет при прекращении (расторжении) трудового договора)	ч	2 300
Расчет налогов и сборов с ФОТ	ч	2 300

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Расчет заработной платы		
Формирование платежных поручений и/или уведомлений на уплату налогов и сборов с ФОТ	ч	2 300
Формирование расчетных листков для работников Заказчика в одном электронном файле или в печатном виде в одном конверте	ч	2 300
Устные и письменные пояснения уполномоченным лицам Заказчика по расчетным листкам в течение 3-х рабочих дней с момента предоставления расчетных листков.	ч	3 000
Перерасчет всех работников после выполнения расчета по Графику взаиморасчетов (повторный расчет и повторное формирование отчетов из-за изменения данных более чем по 50% работников) по просьбе или вине Заказчика	чел.	700
Формирование индивидуального платежного поручения для перечисления заработной платы на счет работника/за 1 документ	документ	130
Формирование и подача анкет застрахованных лиц в ПФ, получение СНИЛС/за 1 работника	чел.	770
Формирование справки "Справка о доходах и суммах налога физического лица" по запросу работника Заказчика/за 1 справку	документ	450
Формирование справки о доходах в банк, справки в произвольной форме содержащей сведения, которые может подтвердить работодатель по запросу работника, лицевого счету, анкеты застрахованного лица в ПФ (без предоставления в ПФР) по запросу/ за 1 документ	документ	550
Формирование справки о доходах за два года для расчета пособий по временной нетрудоспособности и в связи с материнством по запросу работника Заказчика	документ	600
Сверка данных, введенных Заказчиком с использованием первичной документации	ч	1 500
Предварительный расчет заработной платы, налогов с ФОТ для составления бюджетов	ч	2 300
Обучение сотрудников Заказчика работе в 1С ЗУП	ч	4 000
Инспекция расчета заработной платы за предыдущие периоды	ч	3 000
Восстановление расчета заработной платы за предыдущие периоды	ч	3 000
Прочие дополнительные услуги по расчету заработной платы по запросу Заказчика	ч	3 000
Реестр сведений, необходимых для назначения и выплаты пособия	комплект документов	700
Формирование справки о трудовой деятельности по форме СТД-Р	документ	450
Ответ на запрос СФР для расчета пособия	комплект документов	650
Перерасчет налогов и сборов с ФОТ (повторный расчет и повторное формирование отчетов из-за изменения данных более чем по 50% работников) по просьбе или вине Заказчика	ч	2 300
Услуги хранения		
Упаковка архива учетных документов в архивные коробки и передача архива Заказчику	архивное дело	240
Хранение архива документов Заказчика по окончании текущего отчетного (налогового) периода	архивное дело/месяц	165
Разное		
Получение выписки из ЕГРЮЛ	документ	1 450
Заказ и получение письма Росстата с кодами статистики	документ	1 500
Постановка ККМ на учет	кассовый аппарат	2 800
Составление и сдача заявления о переходе на УСН или отказ от применения УСН	документ	900
Составление и сдача заявления о смене объекта налогообложения при УСН	документ	900
Составление и сдача заявления о постановке на учет в качестве плательщика патента	документ	900

** - Дополнительная лицензия предоставляется или к «1С:Бухгалтерия 8», или к «1С:Предприниматель», или к «1С:Садовод» - в зависимости от используемого ПП